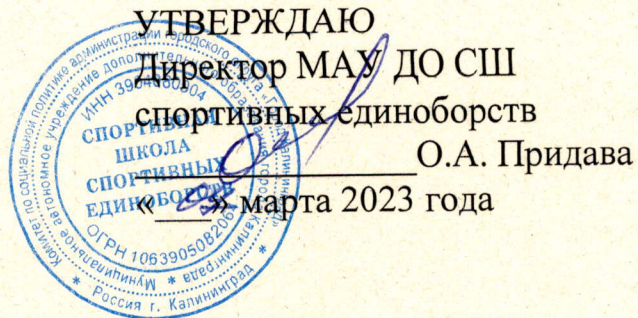


9
СОГЛАСОВАНО

Протокол педагогического совета
от « 04 » марта 2023 г. № 2



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
в МАУ ДО СШ спортивных единоборств

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогических работников, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания, для разрешения конфликта, при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью участника (группы участников) образовательного процесса и законными интересами других лиц, способное привести к причинению вреда законным интересам.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года, Всеобщей декларацией прав человека, принятой резолюцией 217 А (III) Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 г., Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Уставом МАУ ДО СШ спортивных единоборств (далее - Учреждение) и настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается на основании приказа директора Учреждения после согласования с Педагогическим советом учреждения.

1.4. Комиссия состоит из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников учреждения, осуществляющих образовательную деятельность. Персональный состав комиссии определяется решением педагогического совета Учреждения сроком на один год.

1.5. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

1.5.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

1.5.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

1.5.3. в случае отчисления из Организации учащегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

1.6. Председатель комиссии утверждается педагогическим советом МАУ ДО СШ спортивных единоборств из числа членов комиссии.

1.7. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

1.8. Комиссия принимает к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием администрации учреждения, тренера-преподавателя, учащегося, любого субъекта образовательных отношений.

1.9. Заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть передано в письменном виде директору Учреждения или его заместителю ежедневно в течение рабочего дня. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства. Обращение в комиссию может быть сформулировано устно директору учреждения, его заместителям.

1.10. Заявления передаются председателю комиссии и регистрируются в Журнале регистрации заявлений в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в течение суток после подачи.

1.11. Заседание комиссии после получения заявления от участника образовательных отношений собирается по инициативе председателя в течение пяти дней.

1.12. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

1.13. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные принятым решением, и может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2. Права и обязанности членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

2.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеет право:

- приглашать на свои заседания участников образовательных отношений, находящихся в состоянии конфликта (спора);
- приглашать на свои заседания независимых экспертов (специалистов), компетентных в сфере соответствующих общественных отношений. Решение о привлечении независимых экспертов принимается в течение трех дней с момента поступления заявления;
- запрашивать у представителей администрации учреждения, необходимые материалы для самостоятельного объективного изучения рассматриваемых вопросов;

- вносить рекомендации Совету учреждения, Педагогическому совету и другим органам управления учреждения о приостановлении или отмене ранее принятых ими решений;
- вносить предложения по изменению локальных актов Учреждения при выявлении фактов ухудшения положения обучающихся или работников учреждения по сравнению с установленным законодательством Российской Федерации об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации, либо принятые с нарушением установленного порядка;
- принимать решение по существу спора.

2.2. Члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязаны:

- присутствовать на заседаниях комиссии;
- быть объективными при анализе позиций участников образовательных отношений;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- давать обоснованные, мотивированные и законные ответы по существу спора заявителям в устной, а при необходимости и в письменной форме.

3. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

3.1. На подготовительном этапе устанавливается правомочность состава комиссии и наличие кворума. Затем проверяется явка сторон спора, свидетелей и других лиц, привлекаемых к разрешению спора. На следующем этапе заслушиваются позиции сторон спора, выступления специалистов (в случае их участия), свидетелей, исследуются письменные материалы по существу спора. После этого члены комиссии выявляют значимые обстоятельства спора, проверяют доказанность и обоснованность заявленных требований.

3.2. На заседании комиссии секретарём комиссии ведется протокол, в котором должны быть зафиксированы:

- дата проведения заседания;
- сведения о явке приглашенных участников образовательных отношений, свидетелей, специалистов и др. лиц;
- заявления, сделанные участниками образовательных отношений;
- представленные письменные доказательства, объяснения и т.д.

3.3. Протокол комиссии подписывается председателем и членами комиссии. Протоколы комиссии вместе с отчетом о проделанной за учебный год работе передаются в Совет учреждения и хранятся в архиве учреждения три года.

3.4. После рассмотрения спора комиссией принимается Решение по существу спора. Решение комиссии должно быть законным, обоснованным и мотивированным. Выводы по предмету спора должны подтверждаться доказательствами и должны быть основаны на нормах законов Российской Федерации, нормативных актах, включая локальные. Решение комиссии принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство из присутствующих членов комиссии.

3.5. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.